

Bilancio Sociale 2022

LA SVEGLIA SOC. COOP. SOCIALE



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	6
Aree territoriali di operatività	6
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)	6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale	7
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)	7
Contesto di riferimento	8
Storia dell'organizzazione.....	8
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	10
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	10
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi.....	10
Modalità di nomina e durata carica	11
N. di CdA/anno + partecipazione media	11
Tipologia organo di controllo	12
Mappatura dei principali stakeholder	14
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	15
Commento ai dati.....	15
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	15
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	16
Composizione del personale	Errore. Il segnalibro non è definito.
Personale per inquadramento e tipologia Contrattuale	17
Attività di formazione e valorizzazione realizzate	18
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	19
Natura delle attività svolte dai volontari.....	19
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	21
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	21
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)	21
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale) ..	22
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	22
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	22

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni	22
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	23
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	23
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì	24
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No	24
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì	24
8. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	25

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Carissimi soci e stakeholder,

siamo giunti al termine del nostro anno di attività e siamo nuovamente a redigere il bilancio sociale della Cooperativa.

Il bilancio cercherà di illustrare le attività svolte durante lo scorso anno e di cogliere i risvolti economici e sociali che La Svegliata è in grado di creare, sia sui soci che sul territorio di riferimento.

Il Bilancio sociale assolve a funzioni: di comunicazione e di governance, gestionali, informative; si pone inoltre i seguenti obiettivi:

- Favorire la comunicazione interna;
- Fidelizzare i portatori d'interesse;
- Informare il territorio;
- Misurare le prestazioni sociali dell'organizzazione;
- Rispondere agli adempimenti Regionali per il mantenimento dell'iscrizione all'Albo delle Cooperative Sociali.

L'attenzione costante all'individuazione e mappatura dei bisogni socio-assistenziali del territorio e delle persone, in particolare disabili e anziane, nonché l'impegno nel proporre soluzioni organizzative adeguate hanno caratterizzato fin dal principio la nostra cooperativa sociale.

Oggi avvertiamo l'esigenza di rendere maggiormente visibile il nostro operato, sia per facilitare i processi di governo strategico dell'organizzazione che per consentire ai nostri interlocutori di valutarci in base ai risultati ottenuti e considerarci sempre più partner affidabili.

Dal presente documento emergono alcune importanti indicazioni per il futuro, di cui la cooperativa farà tesoro per essere sempre di più legittimata e riconosciuta dagli interlocutori interni ed esterni soprattutto attraverso gli esiti e i risultati delle attività svolte che saranno presentati e rendicontati puntualmente di anno in anno.

Auspucando che questo bilancio sociale sia compreso ed apprezzato vi auguro buona lettura.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il sistema di contabilità sociale della cooperativa si compone di cinque parti:

- 1-la politica,
- 2-l'identità,
- 3-la mappa dei portatori di interesse,
- 4-la contabilità sociale che descrive le relazioni con i diversi interlocutori
- 5-la riclassificazione del conto economico secondo lo schema del valore aggiunto.

La cooperativa ha puntato alla redazione modulare che consente di tener conto dei bisogni informativi dei diversi interlocutori.

Il nostro bilancio sociale viene presentato dal management al Consiglio di Amministrazione della Cooperativa che, dopo averlo approvato, lo rende definitivo e lo porta in Assemblea per l'approvazione di tutti i soci.

Il bilancio sociale verrà diffuso mediante i seguenti canali:

- 1- Assemblea dei soci
- 2- Distribuzione ai principali stakeholder quale forma di promozione della nostra identità, mission e risvolto sociale
- 3- Distribuzione ai potenziali clienti
- 4- Pubblicazione on line sul nostro sito internet

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	LA SVEGLIA SOC. COOP. SOCIALE
Codice fiscale	02385390188
Partita IVA	02385390188
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA MAZZA, 6 - 27057 - VARZI (PV) - VARZI (PV)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A209279
Telefono	0382544832
Fax	0383544872
Sito Web	www.cooplasveglia.it
Email	lasveglia1@yahoo.it
Pec	lasveglia@pec.confcooperative.it
Codici Ateco	88.10.00

Aree territoriali di operatività

L'azienda opera per la maggior parte delle attività nel territorio dell' Oltrepo' pavese. I comuni presso cui svolgiamo la maggior parte dei servizi sono:

- Comune di Varzi
- Comune di Voghera
- Comune di Menconico
- Comune di Santa Margherita Staffora
- Comune di Bagnaria
- Comune di Val di Nizza
- Comune di Gremiasco – Unione Comuni Terre Alte
- Comunità Montana Oltrepo Pavese (CMOP)
- Unione Comuni Colline d' Oltrepo'
- Comune di Colli Verdi

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La cooperativa LA SVEGLIA ONLUS, coerentemente con gli obiettivi della legge 381/91, si propone le seguenti finalità istituzionali:

- La gestione di servizi socio-sanitari ed educativi
- Supporto allo sviluppo delle imprese cooperative socie

La Sveglia è un'azienda capace di sintetizzare esigenze di impresa e finalità sociali.

Il nostro obiettivo è rappresentare una presenza attiva e significativa sul territorio, con la conseguente volontà di saper leggere i nuovi bisogni e sviluppare forme di risposta alle nuove emergenze sociali.

La Sveglia lavora per la persona, la famiglia e la comunità che la circonda, per le istituzioni e i nostri committenti.

Crediamo in valori quale la partecipazione, il lavoro di gruppo, la valorizzazione della relazione e delle

diverse sensibilità degli individui, la serenità, le emozioni, il sorriso.

La Cooperativa ha perciò lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità verso la promozione umana e l'integrazione sociale dei cittadini. Uniformandosi al movimento cooperativo mondiale, agisce e si ispira ai seguenti principi: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio della responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e con le Istituzioni Pubbliche.

La Sveglia accetta la sfida di essere realtà produttiva e gode del sostegno di persone esperte e professionali in diversi campi del mondo del lavoro ed in grado di valutare ed investire sulle capacità delle persone coinvolte.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

I nostri ambiti di azione sono prevalentemente i servizi alla persona, bambini, disabili ed anziani. In particolare eroghiamo i seguenti servizi:

- Gestione di strutture residenziali rivolte ad anziani e disabili: lavoriamo all'interno della RSD e della RSA in capo alla Fondazione San Germano ONLUS di Varzi, nostra principale committente, erogando servizi educativi e socio assistenziali attraverso personale specializzato (ASA, OSS); lavoriamo inoltre presso la Fondazione Varni Agnetti occupandoci di RSA, Centro Diurno, APA, servizi domiciliari e pulizie;
- Gestione di voucher per la realizzazione di servizi di assistenza domiciliare rivolti alle suddette tipologie di utenza;
- Erogazione dei voucher sociali e sanitari di Regione Lombardia;
- Gestione di servizi residenziali di riabilitazione per soggetti con disabilità affetti da dipendenza; gestione dei servizi socio-educativi all'interno della Comunità San Pietro di Voghera, di proprietà della Fondazione San Germano di Varzi;
- Gestione Asilo nido "Chicco di grano" nel Comune di Varzi.
- Servizio di tutela minorile per alcuni comuni della Comunità Montana;
- Servizio di sostegno scolastico;
- Servizio di assistenza domiciliare;
- Servizio doposcuola e spazio giochi;

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

La Cooperativa La Sveglia svolge in maniera capillare anche il servizio di pulizia per i Comuni di Menconico, S. Margherita Staffora, Val di Nizza e per la Comunità Montana dell'Oltrepò Pavese con sede a Varzi. Quest'attività viene erogata con il fine di creare e mantenere un network con i comuni logisticamente svantaggiati e, quindi, con più difficoltà nel reperire i servizi.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Confcooperative Lombardia	2010
Alleanza locale di conciliazione alto Oltrepò'	2020

Contesto di riferimento

La Cooperativa intende rivolgere la sua attività prevalentemente a favore di persone residenti nell'ambito territoriale della Provincia di Pavia, e, secondariamente, si rivolge a quelle residenti nella provincia di Alessandria e Piacenza. Il contesto in cui opera principalmente consta la presenza di una elevata quota di popolazione che appartiene alle classi di età anziane e questo genera un elevato fabbisogno di servizi alla persona. Questi sono in parte coperti dagli enti pubblici e in parte da soggetti privati, in particolare dal terzo settore.

In generale gli operatori del settore affermano che l'attuale offerta di servizi non è adeguata alla domanda esistente, molti anziani infatti presentano forti difficoltà nell'affrontare o poter fruire di servizi basilari.

Una buona parte dei bisogni, laddove garantiti, vengono gestiti da un'offerta erogata dal Terzo Settore locale. Le cooperative sociali presenti sul territorio così come le associazioni di volontariato, riconoscono nella comunità l'elemento centrale della loro missione.

Le carenze nei servizi non sono solo dovute alla dislocazione del territorio e al cattivo mantenimento delle strade di percorrenza ma anche al costo della manodopera che aumenta spropositatamente a causa degli spostamenti che gli operatori devono percorrere per raggiungere l'utenza. Quando si tratta il tema della carenza dei servizi si parla in genere degli anziani ma in realtà mancano anche molti servizi diretti alle famiglie: doposcuola, centri estivi, asili, attività sportive per i bambini ecc. In questo contesto si inserisce La Sveglia con la voglia e il coraggio di cercare di fornire il supporto necessario per erogare i servizi principali di cui il territorio è carente.

Storia dell'organizzazione

La Sveglia è una Cooperativa Sociale di tipo A costituita il 21 ottobre 2010 per volontà di un gruppo di persone radicate nell'Oltrepò Pavese che puntavano a creare un'esperienza di solidarietà e di lavoro su un territorio ancora arretrato dal punto di vista del Terzo e Quarto Settore. La Sveglia è costituita da persone eterogenee che condividono obiettivi comuni senza speculazione privata, flessibili al cambiamento e aperte al nuovo; orientate a lavorare per garantire i diritti dell'essere umano e la dignità delle persone, per favorire l'autonomia, la crescita e l'integrazione sociale, promuovere benessere e consentire il miglioramento della qualità della vita. Per questo La Sveglia offre servizi diversificati ed efficaci, costruisce punti solidi tra la persona e il territorio di appartenenza.

La Sveglia promuove l'innovazione in campo sociale attraverso azioni sperimentali capaci di attivare sviluppo e quindi cambiamento e sviluppo sociale.

La Cooperativa ha intrapreso formalmente la sua attività a partire dal 01/01/2011 allorché è iniziata la collaborazione con la Fondazione San Germano per la RSA, la RSD e la Comunità San Pietro. Nel 2014 la Cooperativa ha iniziato a rivolgersi al territorio con la strutturazione dei Grest estivi che hanno avuto inizio nel comune di Menconico nella bella cornice della 'Pernice Rossa'. Tuttavia è solo nel 2017 che la Cooperativa inizia ad essere un punto di riferimento nel territorio. Ha inizio infatti in quell'anno il programma AttivAree, finanziato dalla fondazione Cariplo con ente capofila la Fondazione per lo sviluppo dell'Oltrepò pavese; il programma ha l'obiettivo di creare una rete dove pubblico e privato uniscono le forze per creare posti di lavoro, servizi e favorire il ripopolamento delle aree anche localmente più svantaggiate. I servizi che la Cooperativa offre in 19 comuni della Valle Staffora, della Val Tidone e della Val Versa sono: doposcuola con potenziamento in inglese e attività sportive in 9 plessi scolastici, Grest estivi in 7 aree svantaggiate, assistenza domiciliare e ospedaliera, baby sitting e sostegno extra-scolastico e il maggiordomo rurale (figura ideata dalla Cooperativa di supporto alle famiglie in piccole commissioni come il pagamento delle bollette, il ritiro dei medicinali, l'acquisto e la consegna della spesa). Nel 2019, dopo aver vinto un bando presso il comune di Varzi, a

novembre la Cooperativa apre il suo primo asilo nido 'Chicco di grano'. Con il 2020 e l'avvento della pandemia legata al coronavirus la Cooperativa ha dovuto ridurre o sospendere delle attività come l'asilo nido (che ha riaperto a settembre 2020), le attività domiciliari e i Grest. Con la fine del 2020 la Cooperativa, facendo un sondaggio nel territorio, si è data disponibile per partecipare all'affidamento dei servizi presso la RSA Varni Agnetti a Godiasco che con gennaio 2021 è passata in gestione (per i servizi di competenza) alla Svegliata. Nel corso del 2021 sono riprese alcune attività sospese a causa della pandemia, è stato organizzato un Grest in collaborazione con il Comune di Val di Nizza che ha avuto un buon successo e sono aumentate le iscrizioni all'asilo nido 'Chicco di grano' che ha quasi raggiunto il suo limite di capienza.

Il 2022 è stato un anno di ripresa di tutte le attività, anche quelle che a causa del Covid erano state sospese: si è riaperto ad ottobre lo spazio giochi e riattivato il doposcuola, con proposte laboratoriali e attività programmate a copertura del pomeriggio, dell'intera giornata di sabato e dei giorni di chiusura scolastica.

L'asilo ha raggiunto il limite di iscritti previsti ed è stata creata una lista d'attesa per l'inserimento, l'attività presso la struttura Varni Agnetti procede e a febbraio 2023 è previsto un rinnovo contrattuale biennale.

La Cooperativa La Svegliata è stata invitata alla fine del 2022 a presentare una proposta per l'assegnazione dei servizi educativi e di trasporto del CDI della ASP Pezzani di Voghera.

-  21-10-2010 Costituzione Cooperativa La Svegliata
-  01-01-2011 Inizio attività presso la Fondazione San Germano
-  01-07-2017 Inizio attività legate al programma AttivAree
-  04-11-2019 Apertura asilo nido "Chicco di grano"
-  01-02-2021 Inizio attività presso la Fondazione Varni Agnetti

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
105	Soci cooperatori lavoratori
6	Soci cooperatori volontari
2	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
1	Soci sovventori e finanziatori

Nella compagine della Cooperativa sono presenti tutte le tipologie di soci.

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro component e C.d.A.	Numer o mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
VALERIA COLOMBI	No	F	42	12/07/2021	0	1	Presidente	No	
MARIDA FRATTINI	No	F	65	26/06/2019	0	4	Vice-presidente	No	
RICCARDO TORNARI	Si	M	55	26/06/2019	0	4	Consigliere	No	
LAVEZZARI MARA	No	F	48	16/03/2022	0	1	Consigliere	No	
CHIARA CAGLIONI	No	F	40	26/06/2019	0	4	Consigliere	No	

MARCO ZATTONI	No	M	36	26/06/2019	0	1	Consigliere	No	
---------------	----	---	----	------------	---	---	-------------	----	--

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
6	totale componenti (persone)
4	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
6	di cui persone normodotate
4	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
1	di cui soci operatori fruitori
1	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Nell'Atto Costitutivo della Cooperativa è specificato che "Il Consiglio di Amministrazione è autorizzato a compiere le operazioni di cui all'articolo 2529 c.c. alle condizioni e nei limiti ivi previsti".

Da statuto:

Art. 31 (Compiti del Consiglio di Amministrazione)

Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri per la gestione della Società, esclusi solo quelli riservati all'Assemblea dalla legge e dallo statuto.

Il Consiglio di Amministrazione può delegare parte delle proprie attribuzioni, ad eccezione delle materie previste dall'articolo 2381 del codice civile, nonché di quanto previsto dall'articolo 2544 del codice civile in materia di ammissione, recesso ed esclusione dei soci e delle decisioni che incidono sui rapporti mutualistici con i soci, ad uno o più dei suoi componenti, oppure ad un Comitato Esecutivo formato da alcuni dei suoi componenti, determinando il contenuto, i limiti e le eventuali modalità di esercizio della delega.

Perlomeno ogni 6 mesi gli organi delegati devono riferire agli Amministratori e al Collegio Sindacale sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggior rilievo, in termini di dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla Cooperativa e dalle sue controllate.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nell'anno 2022 sono stati fatti 14 CDA e la partecipazione media è stata del 81 %

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia
RICCARDO TORNARI	Privato

Tipologia organo di controllo

Organo di controllo: collegio Sindacale con incarico di revisione legale dei conti.

Vengono incaricati:

- Alesi Fabio, nato a Casorate Primo (PV) il 13/07/1978 e residente a Motta Visconti (PV), Via Po n. 23/2, C.F. LSA FBA 78L13 B988K, iscritto nel Registro dei Revisori Legali al n. 143957 dal 30/05/2007, Presidente del Collegio Sindacale;
- Lo Giudice Fabio, nato a Milano il 30/12/1983, residente a Milano, Via Harar n.29, C.F. LGD FBA 83T30 F205H, iscritto al Registro Revisori al n. 165547, D.M. del 07/03/2012, G.U. n.21 del 16/03/2012, Sindaco Effettivo;
- Lissi Michele, nato a Casorate Primo il 12/09/1978 e residente in Vernate (MI) Via Berlinguer nr. 4 C.F. LSS MHL 78P12 B988B, iscritto nel Registro dei Revisori Legali al n. 148429 D.M. 06/11/2007 G.U. n.92 del 20/11/2007, Sindaco Effettivo;
- Tagliani Valter, nato a Pinerolo (TO) il 17/02/1962, residente a Varzi (PV) in Via Pietro Mazza n.132/B, codice fiscale TGL VTR 62B17 G674S, iscritto nel Registro dei Revisori Legali al n. 93805, Sindaco Supplente;
- Pontiroli Pistoni Flaviana, nata a Voghera (PV) il 30/12/1968, residente a Voghera (PV) in Via Depretis n.21, codice fiscale PNT FVN 68T70 M109G, iscritto nel Registro dei Revisori Legali al n. 70541, Sindaco Supplente.

I sopra menzionati Sindaci resteranno in carica per un triennio, sino all'approvazione del bilancio relativo all'esercizio che chiuderà al 31 Dicembre 2021.

Il Presidente propone quindi che per i tre anni di durata dell'incarico il compenso sia stabilito come segue:

- 1° anno: € 10.882,50, di cui € 6.562,50 per l'attività di Sindaci e € 4.320,00 per l'attività di Revisori Legali;
- 2° anno: € 12.696,25, di cui 7.656,25 per l'attività di Sindaci e € 5.040,00 per l'attività di Revisori Legali;
- 3° anno: € 13.603,13 di cui € 8.203,13 per l'attività di Sindaci e € 5.400,00 per l'attività di Revisori Legali

Tutti i Sindaci non sono in condizione di incompatibilità e sono iscritti nel Registro dei Revisori Legali e quindi al Collegio Sindacale può essere attribuito l'incarico del Controllo Contabile.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2019	ASSEMBLEA DEI SOCI	26/06/2019	1) Approvazione del Bilancio di esercizio al 31/12/2018 e Nota Integrativa; 2) Relazione del Revisore contabile; 3) Approvazione del Bilancio Sociale 2018; 4) Rinnovo cariche amministratori; 5) Varie ed eventuali	19,70	0,00
2019	ASSEMBLEA DEI SOCI	19/12/2019	1) Nomina del Collegio	21,20	0,00



			Sindacale con incarico di revisione legale dei conti; 2)Nomina RLS; 3)Varie ed eventuali		
2020	ASSEMBLEA DEI SOCI	22/07/2020	1) Approvazione del Bilancio di esercizio al 31/12/2019 e Nota Integrativa; 2) Relazione del Collegio Sindacale; 3)Approvazione del Bilancio Sociale 2019; 4) Varie ed eventuali	11,20	0,00
2021	ASSEMBLEA DEI SOCI	25/06/2021	1) Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione; 2) Relazione del Collegio Sindacale; 3) Approvazione del Bilancio di esercizio al 31/12/2020, destinazione del risultato d'esercizio: delibere inerenti e conseguenti; 4) Approvazione del Bilancio Sociale al 31 dicembre 2020; 5) Varie ed eventuali	26,70	0,95
2022	ASSEMBLEA DEI SOCI	30/09/2022	1) Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione; 2) Relazione del Collegio Sindacale; 3) Approvazione del Bilancio di esercizio al 31/12/2021, destinazione del risultato d'esercizio: delibere inerenti e conseguenti; 4) Approvazione	18,42	9,64

			del Bilancio Sociale al 31 dicembre 2021; 5) Rinnovo cariche organo Amministrativo; 6) Rinnovo cariche Collegio Sindacale e funzione di Revisione Legale; 7) Varie ed eventuali.		
--	--	--	---	--	--

La partecipazione dei soci alle Assemblee è sempre scarsa, questo è dovuto al fatto che i soci non ritengono di partecipare in quanto la Cooperativa è gestita con trasparenza e collaborazione. Inoltre i bilanci vengono sempre esposti in ufficio per chi li vuole controllare. Per questo motivo durante le Assemblee non vengono mai chieste nozioni o documentazioni integrative.

Gli associati hanno con il management un rapporto quotidiano e partecipano alla vita della Cooperativa anche attraverso le riunioni di staff che facciamo mensilmente.

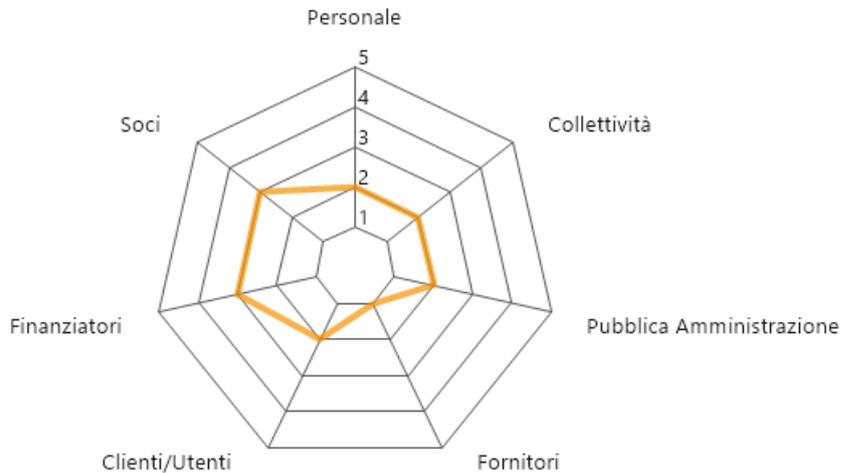
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Riunioni periodiche, cene sociali, benefit	2 - Consultazione
Soci	Riunioni periodiche, cene sociali, benefit	3 - Co-progettazione
Finanziatori	Riunioni periodiche	3 - Co-progettazione
Clienti/Utenti	Riunioni periodiche	2 - Consultazione
Fornitori	Riunioni periodiche	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	Riunioni periodiche	2 - Consultazione
Collettività	Riunioni periodiche	2 - Consultazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

- 1 questionari somministrati
- 1 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Il questionario di soddisfazione viene svolto tutti gli anni dal personale della Cooperativa La Sveglia, comprende 20 item che analizzano i rapporti con il coordinatore, con i colleghi, le condizioni di sicurezza sul lavoro, la motivazione, la decisionalità e la ripetitività del lavoro, gli strumenti/materiale in dotazione, la comunicazione tra i vari settori, la turnistica, il carico di lavoro, il reparto magazzino e una valutazione globale della Cooperativa. Il personale indica una votazione che può essere 0- gravemente insufficiente, 1- insufficiente, 2- sufficiente, 3- buono, 4- ottimo, ai vari item.

Successivamente vengono analizzati i dati, svolta una relazione sui risultati emersi che infine vengono riportati, nelle varie riunioni, a tutto il personale.

Con il 2022 sono stati inseriti altri tre gruppi in quanto la Cooperativa la Sveglia ha cominciato la sua collaborazione con la Fondazione Varni Agnetti. Per la citata struttura sono stati previsti due gruppi: il nucleo Blu e l'APA. Il terzo gruppo inserito indaga la soddisfazione del personale operante nell'asilo nido Chicco di grano.

Dall'analisi del questionario di soddisfazione del 2022 emerge quanto segue.

Si può innanzi tutto dire che i risultati degli item quest'anno sono tutti in miglioramento rispetto a quelli dello scorso anno. E' importante dire che nel 2020 e gli item erano risultati particolarmente bassi (si intende in confronto agli altri anni) in quanto le strutture sanitarie dove la maggior parte del personale opera erano state particolarmente colpite dal Covid, sia per quel che riguarda il contatto di lavoratori e ospiti con il Virus sia per quello che il contagio ha comportato in termini di DPI, vaccinazioni, tamponi, esami ematici, quarantene, ecc.

4. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
121	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
18	di cui maschi
103	di cui femmine
14	di cui under 35
50	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
18	Nuove assunzioni anno di riferimento*
3	di cui maschi
15	di cui femmine
5	di cui under 35
3	di cui over 50

N.	Cessazioni
24	Totale cessazioni anno di riferimento
5	di cui maschi
20	di cui femmine
9	di cui under 35
5	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
12	Stabilizzazioni anno di riferimento*
2	di cui maschi
9	di cui femmine
4	di cui under 35
2	di cui over 50

Personale per inquadramento e tipologia Contrattuale

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	102	11
Dirigenti	0	0
Quadri	2	0
Impiegati	6	1
Operai fissi	94	10
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2022	In forza al 2021
Totale	113	122
< 6 anni	78	81
6-10 anni	5	41
11-20 anni	30	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
113	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
2	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
2	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
7	di cui educatori
5	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
78	operai/e
3	assistenti all'infanzia
1	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
5	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
2	Totale dipendenti
2	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
2	Totale tirocini e stage
2	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
1	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
9	Laurea Triennale
16	Diploma di scuola superiore
3	Licenza media
84	Corso abilitante alla professione

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
3	Totale persone con svantaggio	2	1
2	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	1	1
1	persone con disabilità psichica L 381/91	1	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

1 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

1 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
6	Totale volontari
6	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
6	Ortoterapia	7	2,00	Non Obbligatoria	280,00
6	Il Lavoro di cura al nido	3	6,00	Non Obbligatoria	360,00

12	Il Coordinamento nel gruppo di lavoro al nido	1	12,00	Non Obbligatoria	252,00
8	Arteterapia	10	8,00	Non Obbligatoria	1600,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
6/8	Aggiornamento Preposti	5	6 Per aggiornamento (4) 8 per nuova formazione (1)	Obbligatoria	594,05 per docenza. 592 per personale
3	Campagna di promozione della salute contro l'uso e l'abuso di alcol	97	1,00	Non Obbligatoria	1771,00
3	Campagna di sensibilizzazione contro le molestie nei luoghi di lavoro	97	1,00	Non Obbligatoria	1771,00
6	Stress Lavoro correlato	97	2,00	Non Obbligatoria	3540,00
10	BLSD	5	5,00	Non Obbligatoria	462,50

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
102	Totale dipendenti indeterminato	56	46
13	di cui maschi	9	4
89	di cui femmine	47	42

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
11	Totale dipendenti determinato	4	7
1	di cui maschi	0	1
10	di cui femmine	4	6

N.	Stagionali /occasionalni
0	Totale lav. stagionali/occasionalni
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
1	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
1	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

I volontari si occupano di aiutare il personale della Cooperativa in particolar modo con i trasporti, alcuni volontari inoltre seguono delle attività che vengono svolte da alcune tipologie di utenza (disabili, dipendenti da sostanze e bambini del nido)

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Indennità di carica	6.886,00
Organi di controllo	Indennità di carica	13.050,67
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL Cooperative Sociali**

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: 0,00 €

Numero di volontari che ne hanno usufruito: 0

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: Il rimborso ai soci viene erogato su modulo che viene presentato alla Direzione. Se si tratta di rimborsi chilometrici sul modulo devono essere scritti i chilometri effettuati, la motivazione e la tratta. Se si tratta di rimborsi spesa va presentato lo scontrino o la fattura con motivazione della spesa.

5. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Nel CDA la percentuale femminile rappresenta il 66,6% del totale dei consiglieri e le figure di Coordinamento all'interno della Cooperativa sono ricoperte al 75% da donne.

Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

12/23

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Chicco di grano

Numero Di Giorni Di Frequenza: 320

Tipologia attività interne al servizio: servizio di asilo nido

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
21	Minori

Nome Del Servizio: Assistenza domiciliare

Numero Di Giorni Di Frequenza: 320

Tipologia attività interne al servizio: Servizio domiciliare di supporto all'anziano

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
1	Anziani
0	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 3

Tipologia: Sono stati organizzati due eventi presso l'Asilo nido in presenza dei genitori e di alcune rappresentanze del Comune di Varzi; in occasione del Natale è stato organizzato un evento dedicato a dipendenti, volontari e alle loro famiglie.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Certificazione ISO 9001-2015 con 2 osservazioni e una NC minima, risolti nel 2023.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

- 1-Valore del risultato di bilancio >11.000: obiettivo raggiunto.
- 2-Certificazioni di buon esito e interviste strutturate con la Fondazione San Germano attestanti il buon operato della Cooperativa: raggiunto. La Cooperativa e la Fondazione San Germano mantengono un ottimo rapporto di collaborazione.
- 3-Mantenimento OT24: obiettivo non raggiunto in quanto i quasi infortuni erano troppo pochi per essere incisivi.
- 4- Avvio di 4 corsi di formazione non obbligatoria: obiettivo raggiunto. Avviati corsi relativi a: molestie sul luogo di lavoro, alcool sul luogo di lavoro, stress lavoro correlato, BLSD, arteterapia, ortoterapia, il lavoro di cura al nido e il coordinamento nel gruppo di lavoro al nido.
- 5- Organizzazione del corso di primo soccorso: obiettivo non raggiunto.
- 6- Implementazione del sistema ISO alla struttura Varni-Agnetti: obiettivo non raggiunto.
- 7- Organizzazione incontri di supervisione con il personale che opera presso l'asilo nido e la psicologa del Consultorio "Oltre": obiettivo raggiunto. Gli incontri sono iniziati con giugno 2022.
- 8- Riorganizzazione operativa dei reparti in RSA e 9- Adesione del personale allo schema pannoloni in RSA: non è stato possibile portare a termine entrambi gli obiettivi per motivazioni legati alla gestione di urgenze e alla mancanza di tempo.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Rischi in cui incorre la Cooperativa:

1. Rischio perdita in bilancio nel secondo anno consecutivo con conseguente ricapitalizzazione dei soci.
2. Rischio errata previsione dei costi a causa del software gestione buste paga
3. Mancanza personale per sospensioni dovute all'inadempienza all'obbligo vaccinale
4. Rischio diminuzione servizi sul territorio a causa del Covid
5. Personale non formato e rischi legati all'infortunio e all'inadempienza della formazione delle squadre di emergenza
6. Rischio elevati reclami da parte del cliente

6. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2022	2021	2020
Contributi privati	5.204,19 €	1.634,00 €	28.663,00 €
Contributi pubblici	18.760,43 €	9.822,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	22.541,48 €	39.784,64 €	29.492,50 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	10.429,00 €	9.157,00 €	16.453,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	91.264,75 €	31.589,45 €	50.298,65 €
Ricavi da Privati-Imprese	2.764.445,50 €	2.598.617,57 €	1.855.097,27 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2022	2021	2020
Capitale sociale	107.143,00 €	103.636,00 €	63.048,00 €
Totale riserve	16.285,57 €	16.285,57 €	16.126,27 €
Utile/perdita dell'esercizio	11.293,00 €	-54.286 €	531,12 €
Totale Patrimonio netto	60.341,00 €	45.539 €	58.711,34 €

Conto economico:

	2022	2021	2020
Risultato Netto di Esercizio	11.293,00 €	-54.286 €	531,12 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	28.816,00 €	-28.935,00 €	10.387,00 €

Composizione Capitale Sociale:

	2022	2021	2020
Capitale sociale			
capitale versato da soci operatori fruitori	200,00 €	200,00 €	200,00 €
capitale versato da soci operatori lavoratori	51.283,00 €	41.743,10 €	57.113,20 €
capitale versato da soci operatori volontari	2.457,60 €	1.411,40 €	734,80 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2022
cooperative sociali	5000,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2022	2021	2020
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	2.884.227,00 €	2.762.271,00 €	2.013.506,00 €

Costo del lavoro:

	2022	2021	2020
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	2.612.015,00 €	2.523.913,00 €	1.741.959,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	103.593,00 €	120.246,00 €	110.221,00 €
Peso su totale valore di produzione		95,72 %	91,99 %

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì

7. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e).

La Presidente
Valeria Colombi